

OI.2600.7.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Janów Podlaski zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie projektu, przygotowanie do druku, wydruk oraz dostawę kalendarzy na rok 2026 z motywem promującym Gminę Janów Podlaski.

I. Zamawiający

Gmina Janów Podlaski
ul. Bialska 6a,
21-505 Janów Podlaski
tel. (83) 341 30 73
e-mail ug@janowpodlaski.pl

Osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest: pracownik Urzędu Gminy Krzysztof Skibiński, e-mail: k.skibinski@janowpodlaski.pl, nr tel: (83) 341 30 73 wew. 47, 83 888 96 47

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania

II. Miejsce publikacji ogłoszenia

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Janów Podlaski (zakładka: Zamówienia publiczne poniżej 130.000,00), <http://ugjanowpodlaski.bip.lubelskie.pl>.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Specyfikacja zamawianych kalendarzy:

- 1) nakład 2000 egz
- 2) kalendarz planszowy składający się z okładki oraz 12 stron z kalendarium poszczególnych miesięcy
- 3) ilość kartek minimum 7
- 4) wymiar całkowity kalendarza 330x480 mm (dopuszczalne również: 320x480 mm lub 330x490mm, bądź inne uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego)
- 5) oprawa spiralowana Wire-O (z wieszakiem)
- 6) Okienko przesuwne wskazujące datę
- 7) okładka:
 - a) awers
 - 12 zdjęć wysokiej rozdzielczości (Zamawiający może podjąć decyzję o zmianie ilości zdjęć)
 - grafika (herb Gminy Janów Podlaski) plus napisy
 - b) rewers:
 - tekst, plus ewentualnie grafika, możliwe także zdjęcia
 - Zamawiający może zrezygnować z nadruku treści na rewersie
 - c) papier kredowy – połysk, minimum 300 g/m²
 - d) wydruk 4+4 (pełny kolor na awersie i rewersie)
 - e) minimum połysk na awersie
- 7) kartki poszczególnych miesięcy w ilości minimum 6 (dopuszcza się drukowanie dwustronne):

- a) papier kredowy – połysk, minimum 250 g/m²
- b) wydruk 4+4 (pełny kolor na awersie i rewersie)
- c) format – identyczny jak format okładki
- d) układ kart poszczególnych miesięcy:
 - kalendarium miesiąca bieżącego zawierające: imieniny oraz numerację tygodni (Zamawiający może także podjąć decyzję o zamieszczeniu miniatury kalendarium miesiąca poprzedniego oraz następnego po bieżącym)
 - co najmniej jedno zdjęcie wysokiej rozdzielczości
 - grafika (herb Gminy Janów Podlaski) plus napisy.

IV. Zakres i warunki zamówienia

W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) **przygotowanie projektu kalendarza z materiałów własnych Wykonawcy.** Zamawiający wymaga aby motywem przewodnim na kalendarzu były zwierzęta występujące na terenie Gminy Janów Podlaski (rekomendowane gatunki zwierząt to: **jenot, łось, jeleń, wilk, bóbr, ryś, lis, zając, żuraw, bocian czarny, czapla siwa, borsuk**). Wykonawca jest zobowiązany do użycia własnych zdjęć bądź zdjęć co do których posiada prawa autorskie umożliwiające wykorzystanie ich w publikacji. Zamawiający wymaga aby zdjęcia zwierząt:
 - były wykonane w wysokiej rozdzielczości,
 - były o wysokim kontraście i nasyceniu kolorów,
 - były odpowiednio wykadrowane i stanowiły pierwszy plan na fotografii,
 - były wykonane w różnych porach roku celem dobrania fotografii do poszczególnych miesięcy.Wykonany projekt ma zostać opracowany zgodnie z wymaganiami drukarskimi dla uzyskania najlepszej jakości wydruku kalendarza. Opracowany projekt Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w **wersji papierowej i elektronicznej**. Zamawiający bez zbędnej zwłoki dokona akceptacji projektu bądź prześle swoje uwagi z prośbą o poprawki po czym Wykonawca ponownie przedstawi projekt do akceptacji.
- 2) **wydruk kalendarzy** Wykonawca zobowiązany jest do wydruku kalendarzy z dołożeniem wszelkich starań aby jakość wykonania była na wysokim poziomie (z wykorzystaniem własnych materiałów),
- 3) **dostawa kalendarzy:** Wykonawca dostarczy wydrukowane kalendarze na własny koszt do siedziby Zamawiającego w pudełkach zbiorczych.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - do **5 grudnia 2025 roku**.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Cena stanowić będzie jedyne kryterium przy ocenianiu oferty.
2. Za cenę oferty przyjmuje się wielkość podaną przez Wykonawcę w formularzu oferty, jako cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie zawierało jednakową cenę, Zamawiający poprosi Wykonawców, którzy złożyli te oferty o złożenie ofert dodatkowych oraz poda wszelkie informacje o terminie, formie i sposobie złożenia ofert dodatkowych.
5. W ofercie dodatkowej Wykonawca nie może podać ceny wyższej niż w ofercie pierwotnej.
6. W przypadku złożenia ofert dodatkowych Zamawiający wybierze ofertę tego Wykonawcy, który złożył ofertę dodatkową z najniższą ceną.

VII. Informacja o dokumentach, jakie powinna zawierać oferta

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać pocztą elektroniczną na adres zamowienia@janowpodlaski.pl do dnia **16 października 2025 r. do godz. 12⁰⁰**. Oferty złożone po tym nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
2. Oferta składana jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w dniu 16 października 2025 r. o godz. 13⁰⁰.
4. Informacja z otwarcia ofert oraz wyniki postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Janów Podlaski (zakładka: Zamówienia publiczne poniżej 130.000,00), <http://ugjanowpodlaski.bip.lubelskie.pl>.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy

ZASTĘPCA WÓJTA



mgr inż. Krzysztof Radzikowski

